



Deutscher Alpenverein  
Landesverband  
Nordrhein-Westfalen

## 1. Informationsbrief 2024

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebe Sektionsverantwortliche,

wie bereits angekündigt, läuft im kommenden Jahr die Amtszeit des 1. Vorsitzenden aus, und der Amtsinhaber hat erklärt, nicht noch einmal kandidieren zu wollen. Auch Peter Plück hat bei seiner Wiederwahl als 2. Vorsitzender in diesem Jahr erklärt, nicht für die gesamte Amtszeit zur Verfügung zu stehen. Davon betroffen ist auch das von ihm ausgeübte Amt des Digitalkoordinators. Es werden also für die genannten Ämter im kommenden Jahr bzw. in den kommenden Jahren Nachfolger\*innen gesucht.

Im Folgenden geben wir eine Beschreibung der Aufgaben und Anforderungen der genannten Ämter, und hoffen, dass wir damit Interesse an einer Amtsübernahme wecken können. Gerne stehen wir für Rückfragen zur Verfügung.

### 1. und 2. Vorsitzende\*r

Die Aufgabenverteilung zwischen dem/der 1. und 2. Vorsitzenden ist in der Satzung nicht festgelegt, sie erfolgt im Einvernehmen zwischen den Vorsitzenden. Die Darstellung erfolgt daher für beide Ämter insgesamt und umfasst:

- Sitzungen (Mitgliederversammlung und Vorstandssitzung) vorbereiten und leiten
- Jahresbericht erstellen
- die Geschäftsstelle einschl. Mitarbeiter\*in leiten
- Arbeitgeberfunktion ggü. hauptamtlich Mitarbeitenden wahrnehmen
- Vertretung im LSB wahrnehmen
  - Teilnahme an Sitzungen
  - Bei Bedarf Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Gremien
  - Weitere Termine, z.B. zur Leistungssportförderung
- Vertretung im DAV-Bundesverband wahrnehmen
  - Teilnahme an HV und Tagung der Landesverbände
  - Bei Bedarf Mitarbeit in Arbeits- oder Projektgruppen
- Ansprechpartner für Referent\*innen des Landesverbandes
- Ansprechpartner für Sektionen; Wahrnehmung der Dienstleistungsfunktion des Landesverbandes
- Ansprechpartner für Anfragen von Behörden, der Presse, etc.
- Kontakt zu Behörden und anderen Verbänden wahrnehmen
- Strategische Entwicklung des Landesverbandes (mit-)gestalten
- Satzung und Regelungen (fort-)entwickeln
- Umsetzung von KiSchG, GdGV, DsGVO, etc. begleiten oder leiten
- Bei Bedarf Projekte des Landesverbandes begleiten oder leiten

Der zeitliche Aufwand pro Person lässt sich ungefähr folgendermaßen beziffern:

- Wochenendtermine (1,5- bis 2-tägig): 2-3 pro Jahr
- Wochenendtermine (0,5- bis 1-tägig): 4-5 pro Jahr
- Abendtermine: ca. 12 pro Jahr
- Vorstandsarbeit allgemein: ca. 4-5 Std pro Woche

Vorstandssitzungen und sonstige Besprechungen finden teilweise online statt.

Folgende Voraussetzungen sollte eine Kandidatin oder ein Kandidat mitbringen:

- Kenntnisse in Vereins- und Verbandsführung,
- Erfahrung in der Arbeit im Alpenverein,
- Führungs- und Sozialkompetenz ,
- Affinität zum Bergsport, insbes. in den Schwerpunktaufgaben Wettkampfklettern sowie Klettern und Naturschutz

### **Digitalkoordinator\*in**

Das Amt des oder der Digitalkoordinator\*in umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Ansprechperson des LV für das Ressort Digitalisierung in enger Abstimmung mit den LV-Gremien
- Dokumentation der lokalen technischen Gegebenheiten sowie Präferenzen und Hindernisse hinsichtlich der Umsetzung von DAV360
- LV-interne Kommunikation relevanter Themen auf Basis der bereitgestellten Informationen durch den Bundesverband und Anpassung an die Belange des LV
- Koordination der IT-Aktivitäten sowie der lokalen Beteiligten (Key User\*in, Systemadministrator\*en, externe Dienstleister\*innen, ...)
- Lokaler Support bei Fragen zur Digitalisierung
- Beschaffung von Hard- und Software
- Pflege der Homepage und E-Mail-Infrastruktur
- Meldung des/der Systemadministrator\*in und Key User\*in an die Bundesgeschäftsstelle

Der zeitliche Aufwand variiert in Abhängigkeit vom Arbeitsanfall. Im Durchschnitt lässt er sich mit 1-2 Stunde pro Woche angeben. Die Aufgabe wird von einer hauptamtlichen Kraft unterstützt. Folgende Kompetenzen sind für diese Aufgabe erforderlich:

- EDV-Affinität und technisches Grundverständnis
- Erfahrungen im Umgang mit Office 365
- gute Kenntnis über die vorhandenen Strukturen und Abläufe im DAV
- Bereitschaft zur ständigen Weiterentwicklung
- Team- und Integrationsfähigkeit
- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen von Gremien und Arbeitsgruppen

Die Aufgaben im Vorstand, vor allem als 1. oder 2. Vorsitzende\*r können durchaus als herausfordernd bezeichnet werden, auf der anderen Seite sind sie aber eine Bereicherung, da sie die Möglichkeit bieten,

- den DAV, vor allem in den Bereichen Sportklettern sowie Bergsport und Naturschutz, zu gestalten,
- den Bergsport in NRW weiterzuentwickeln,
- in einem engagierten Team mitzuarbeiten.

Um einen Sprung ins kalte Wasser zu vermeiden, werden wir eine überleitende Einarbeitung sicherstellen.

Wir würden uns sehr freuen, wenn wir positive Rückmeldungen auf unseren Aufruf erhalten würden. Dafür und für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Peter Plück: peter.plueck@alpenverein.nrw  
0163 3548137

Sebastian Balaresque: sebastian.balaresque@alpenverein.nrw  
0209 9776353



Sebastian Balaresque, 17.11.2024